सीएसआईआर-राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला, बर्मामाइंस,
जमशेदपुर – 831 007
वेबसाइट- https://www.nml.res.in
हेल्पलाइन: फ़ोन: **0657-2345158,** ई-मेल: recruitment2025@admn.nml.in

संख्या-2-एनएमएल(193)/2026-ई.-I

दिनांक: 13.01.2026

विज्ञापन संख्या : टी/सी/01/2026

सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. में अस्थाई एवं संविदा के आधार पर सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) के रूप में नियुक्ति हेतु विज्ञापन

सी.एस.आई.आर.–राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला, जमशेदपुर, जो कि वैज्ञानिक एवं औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सी.एस.आई.आर.) की एक घटक इकाई है, अल्पकालिक संविदा आधार पर सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) के रूप में पात्र सेवानिवृत्त कर्मचारियों की नियुक्ति के संबंध में दिनांक 28-01-2026 को साक्षात्कार (वॉक-इन-इंटरव्यू) आयोजित करेगी। इसका विवरण निम्नलिखित हैं:

क. नियुक्ति के लिए नियम एवं शर्तें:

1.	पदों की संख्या	01
2.	कार्य विवरण	प्रयोगशाला में राजभाषा हिंदी पर भारत सरकार की नीति को लागू करना, हिंदी को बढ़ावा देने के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना, संसदीय समिति के निरीक्षण के लिए तैयारी करना, अंग्रेजी से हिंदी में प्रेस विज्ञप्तियों का अनुवाद करना तथा साहित्यिक गतिविधियों का आयोजन करना।
3.	पात्रता	• सी.एस.आई.आर./केंद्रीय स्वायत्त निकायों/केंद्रीय सरकारी विभागों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के वे राजभाषा अधिकारी, जो कम से कम वेतन मैट्रिक्स के स्तर–10 के धारित कर रहे पद से सेवानिवृत्त हुए हों । • राजभाषा से संबंधित संसदीय समिति के निरीक्षण में अनुभव, हिन्दी कार्यशालाओं का संचालन, अंग्रेज़ी से हिन्दी में अनुवाद, हिन्दी सप्ताह का आयोजन तथा हिन्दी भाषा के प्रचार-प्रसार के लिए साहित्यिक गतिविधियों का ज्ञान हो।
4.	नियुक्ति की अवधि	प्रारंभिक नियुक्ति अवधि छह माह की होगी। आवश्यकतानुसार, सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार इस अवधि को बढ़ाया जा सकता है। तथापि, सेवानिवृत्त कर्मचारी की सलाहकार पद धारण की अधिकतम आयु 65 वर्ष होगी।
5.	कार्यस्थल	सी.एस.आई.आर. - राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला, जमशेदपुर।
6.	**आयु सीमा**	उम्मीदवारों की आयु साक्षात्कार (वॉक-इन इंटरव्यू) की तिथि तक अधिकतम 64 वर्ष और 6 महीने होनी चाहिए।
7.	पारिश्रमिक	सेवानिवृत्त कर्मचारियों को उक्त सलाहकार पद के लिए वित्त विभाग, भारत सरकार के कार्यालय आदेश दिनांक 09/12/2020 में उल्लेखित विधिनुसार निश्चित पारिश्रमिक देय होगा। (अंतिम मूल वेतन – मूल पेंशन)
8.	अवकाश	वित्त विभाग के कार्यालय आदेश दिनांक 09/12/2020 या इस विषय पर सीएसआईआर / भारत सरकार द्वारा जारी किसी अन्य निर्देश के अनुसार।
9.	कार्य समय	i. सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) को सामान्य कार्यालय समय, अर्थात् सुबह 9:15 बजे से शाम 5:45 बजे तक कार्य करना अनिवार्य होगा। इसके अतिरिक्त, यदि किसी आपात स्थिति में आवश्यकता पड़ी, तो उन्हें कार्य समय के बाद, शनिवार/रविवार या किसी अन्य अवकाश दिवस पर भी बुलाया जा सकता है। ii. अतिरिक्त घंटों/अवकाशों के लिए कोई अतिरिक्त पारिश्रमिक नहीं दिया जाएगा। उन्हें अनिवार्य रूप से उपस्थित होने का अंकन उपस्थिति पंजी में या किसी भी लागू प्रणाली के माध्यम से करना होगा; ऐसा न करने पर पारिश्रमिक में कटौती की जा सकती है।
10.	नियुक्ति की शर्तें	i. चयनित उम्मीदवारों को प्रारंभिक रूप से संविदा आधार पर केवल छह माह की अवधि के लिए नियुक्त किया जाएगा। इस अनुबंध से उम्मीदवार को सी.एस.आई.आर./सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. में नियमित नियुक्ति का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। साथ ही, यह किसी भी भत्ते जैसे महंगाई भत्ता, परिवहन सुविधा, आवासीय आवास, आवासीय टेलीफोन सुविधा आदि के लिए पात्रता प्रदान नहीं करेगा।
11.	चयन प्रक्रिया	i. चयन साक्षात्कार (वॉक-इन इंटरव्यू) के माध्यम से किया जाएगा। ii. उम्मीदवारों के चयन पर सक्षम प्राधिकारी, सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. का निर्णय अंतिम होगा और इस विषय में किसी भी प्रकार का पत्राचार/संपर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा।

12.	सामान्य शर्तें	i. चयनित उम्मीदवार पर यथा संशोधित, आधिकारिक गुप्त सूचना अधिनियम, 1923 (Official Secrets Act, 1923) लागू होगा और उन्हें अपनी नियुक्ति अवधि के दौरान जो भी सूचना/डेटा उनके संज्ञान में आएगा, उसे किसी भी अनधिकृत व्यक्ति को प्रकट नहीं करना होगा। ऐसी सभी दस्तावेज़/सूचना परिषद की संपत्ति मानी जाएगी। ii. उन्हें अपनी नियुक्ति के उद्देश्य से या सी.एस.आई.आर./सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. के लिए कार्य के दौरान एकत्र की गई किसी भी डेटा, सांख्यिकी या कार्यवाही की किसी भी जानकारी का उपयोग, प्रकाशन या किसी तीसरे पक्ष को प्रदान करना निषिद्ध होगा, सिवाय इसके कि इसके लिए सक्षम प्राधिकारी, सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. की स्पष्ट लिखित अनुमति प्राप्त हो। iii. केंद्रीय सतर्कता आयोग के परिपत्र क्रमांक 01/0/2017 दिनांक 23.01.2017 तथा परिपत्र क्रमांक 08.06.2011 दिनांक 24.06.2011, जो सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) की नियुक्ति से संबंधित हैं, के प्रति ध्यान आकर्षित किया जाता है। इस कार्यालय में अपनी नियुक्ति के दौरान, सलाहकार द्वारा प्रदान की जाने वाली किसी भी सलाह या सेवा के लिए वे व्यवसायिक नैतिकता और पेशेवर मानदंडों के तहत पूरी तरह से उत्तरदायी होंगे। iv. उन्हें प्रत्येक समय सी.एस.आई.आर. के सर्वोत्तम हितों का पालन करते हुए कार्य करना होगा और किसी भी सलाह या सेवा को पूर्ण पेशेवर ईमानदारी एवं शुद्धता के साथ प्रदान करना अनिवार्य होगा। v. सी.एस.आई.आर./सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. में सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) के रूप में कार्य करते समय उम्मीदवारों से अपेक्षा की जाती है कि वे उच्चतम स्तर की ईमानदारी, पारदर्शिता, प्रतिस्पर्धात्मक क्षमता, संसाधनों का विवेकपूर्ण उपयोग एवं कार्यकुशलता बनाए रखना। vi. इस प्रकार नियोजित सेवानिवृत्त कर्मचारी किसी भी परिस्थिति में परिषद के हित के विपरीत किसी मामले में प्रतिनिधित्व नहीं करेंगे, न ही दूसरों को कोई राय या परामर्श देंगे। इसके अलावा, वे संविदा आधारित कार्य के दायरे से बाहर किसी भी गतिविधि में भाग नहीं लेंगे।
13.	स्थान एवं तिथि	सीएसआईआर–राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला, बर्मामाइंस, जमशेदपुर–831007। सभी उम्मीदवारों से अनुरोध है कि साक्षात्कार के स्थल एवं तिथि से संबंधित नवीनतम जानकारी के लिए वे नियमित रूप से एन.एम.एल. की वेबसाइट (www.nml.res.in) का अवलोकन करें।

ख. उम्मीदवारों के लिए निर्देश :

1) उम्मीदवार शारीरिक और चिकित्सकीय रूप से उस कार्य को संभालने के लिए सक्षम होना चाहिए।
2) साक्षात्कार की तिथि तक उम्मीदवार किसी भी सतर्कता जांच (विजिलेंस) के अंतर्गत नहीं होना चाहिए।
3) उम्मीदवार के चरित्र और पृष्ठभूमि संबंधी किसी भी प्राधिकारी द्वारा कोई प्रतिकूल रिपोर्ट/टिप्पणी नहीं होनी चाहिए।
4) इस प्रकार की नियुक्ति उम्मीदवारों को सी.एस.आई.आर./सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. की किसी भी पद पर प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष अधिकार या दावे के लिए पात्र नहीं बनाती।
5) साक्षात्कार (वॉक-इन इंटरव्यू) में उपस्थित होने से पूर्व, उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे विज्ञापन के अनुसार अपनी पात्रता और उक्त कार्यकाल के लिए अपनी उपयुक्तता सुनिश्चित करें।
6) उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे दिनांक **28-01-2026** को सुबह **09:30** बजे से **10:30** बजे के बीच साक्षात्कार (वॉक-इन इंटरव्यू) के लिए सी.एस.आई.आर. – राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला, जमशेदपुर में उपस्थित हों। साथ में वे पूर्ण रूप से भरा हुआ आवेदन पत्र (अनुलग्नक-I), शैक्षिक योग्यताओं, आयु, सरकारी सेवा में नियुक्ति की तिथि के प्रमाणपत्र, ओएम, पीपीओ की मूल प्रति एवं एक सेट फोटोकॉपी, तथा एक हाल की पासपोर्ट आकार की फोटो साथ लाएं।
7) प्रशासनिक कारणों से साक्षात्कार (वॉक-इन इंटरव्यू) का स्थल, तिथि और समय परिवर्तित किया जा सकता है। ऐसा होने पर इसकी सूचना सी.एस.आई.आर. –एन.एम.एल. की वेबसाइट पर प्रदर्शित की जाएगी। उम्मीदवारों से अनुरोध है कि इस विज्ञापन से संबंधित अद्यतन जानकारी के लिए वे नियमित रूप से सी.एस.आई.आर. – एन.एम.एल. की वेबसाइट देखें।
8) कार्यालय किसी भी समय बिना किसी कारण बताए 15 दिन का नोटिस देकर नियुक्ति समाप्त कर सकता है। यदि कोई सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) अपना कार्यकाल समाप्त करना चाहता है, तो उसे 15 दिन पूर्व इसकी सूचना कार्यालय को देनी होगी, जिसे सक्षम प्राधिकारी, सी.एस.आई.आर. – एन.एम.एल. के विवेकानुसार अस्वीकृत, घटाया या बढ़ाया जा सकता है।
9) ऑनलाइन साक्षात्कार या साक्षात्कार की तिथि में बदलाव के लिए कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।
10) किसी भी प्रकार की अंतरिम पूछताछ या पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

ह॰/-
प्रशासनिक अधिकारी

संलग्न: उपर्युक्त अनुसार

सी.एस.आई.आर-राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला

सीएसआईआर-राष्ट्रीय धातुकर्म प्रयोगशाला
बर्मामाइंस, जमशेदपुर बर्मामाइंस, जमशेदपुर-831007

सी.एस.आई.आर.–एन.एम.एल. में अस्थाई एवं संविदा के आधार पर सलाहकार (कंसल्टेंट) (राजभाषा) के रूप में नियुक्ति हेतु विज्ञापन

विज्ञापन संख्या : टी/सी/01/2026

कृपया नवीनतम स्वप्रमाणित पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ चिपकाएँ।

1. पूरा नाम (हिन्दी में):________________________________
2. पूरा नाम (अँग्रेजी के बड़े अक्षरों में)________________________
3. पिता का नाम:___________________________________
4. माता का नाम: __________________________________
5. जन्म तिथि (दिन/माह/वर्ष):______________आयु (दिनांक के अनुसार): ________
6. श्रेणी (सामान्य / अ.पि.व. / अ.जा. /अ.ज.जा. / ई.डब्ल्यू.एस. / भूतपूर्व सैनिक): ________
7. लिंग (पुरुष / महिला):________________________________
8. क्या आप दिव्यांग व्यक्ति हैं? (हाँ / नहीं):_____________________

   क) यदि हां, तो दिव्यंगता का प्रकार (ओ.एच. / एच.एच. / वी.एच.)_______

9. राष्ट्रीयता: ____________________________________
10. धर्म: ____
11. पत्राचार का पता: ________________________________
    _________________________पिन नं.___________
12. स्थायी पता: _____________________________________
    _______________________पिन नं ____________
13. ई-मेल आईडी________________________वैकल्पिक ई-मेल आईडी________________
14. मोबाइल नंबर________________वैकल्पिक मोबाइल नंबर____________
15. आधार संख्या:_____________
16. मूल पेंशन:________________ (पीपीओ की स्व-प्रमाणित प्रति संलग्न करें)
17. अंतिम प्राप्त वेतन और वेतन स्तर:_________(स्व-प्रमाणित अंतिम वेतन पर्ची संलग्न करें)
18. क्या उम्मीदवार के खिलाफ कोई अनुशासनात्मक/आपराधिक कार्यवाही शुरू की गई है: हां/नहीं।

19. शैक्षिक योग्यताएँ (10वीं कक्षा से आगे की क्रमवार जानकारी सहित)

डिग्री/डिप्लोमा	उत्तीर्ण होने का वर्ष	श्रेणी	प्रतिशत (%)	विश्वविद्यालय/संस्थान	विषय

20. पूर्व रोजगार का विवरण कालानुक्रमिक क्रम में:

नियोक्ता का नाम एवं पता	पद का पदनाम	अवधि		पारिश्रमिक ग्रेड वेतन/वेतन स्तर	कार्य का विस्तृत विवरण	प्रत्येक पोस्ट छोड़ने का कारण
		से	को			

21. व्यावसायिक प्रशिक्षण/प्रमाणन

संगठन	प्रशिक्षण/प्रमाण-पत्र का विवरण	अवधि	

22. दो संदर्भदाताओं के नाम: (अवर सचिव/उप सचिव के पद से नीचे के नहीं)

क्र.सं.	नाम	पद का नाम	कार्यालय/विभाग/संगठन का नाम	परिचित होने की अवधि (वर्षों में)	मोबाइल नंबर	ई-मेल आईडी

<u>घोषणा:</u> मैं एतदद्वारा सत्यनिष्ठापूर्वक घोषणा करता/करती हूँ कि उपर्युक्त सभी कथन मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। इनमें से कुछ भी असत्य नहीं है और न ही कुछ छिपाया/विकृत किया गया है। यदि किसी भी समय यह पाया जाता है कि मैंने कोई सामग्री/जानकारी छिपाई/विकृत की है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी पूर्व सूचना के समाप्त की जा सकती है।

स्थान : ________ आवेदक का हस्ताक्षर :____________________

दिनांक : ________ आवेदक का नाम :____________________